

LISTE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 21 SEPTEMBRE 2026

OGEO FUND

Remplacement du représentant de LIEGE ZONE 2 IILE-SRI au sein du Conseil d'Administration d'OGEO FUND.

PERSONNEL

Appel(s) public(s).

1. Appel public en vue de la constitution d'une réserve de recrutement d'agents techniques (bachelier) à la Logistique : lancement.
2. Appel public en vue de la constitution d'une réserve de recrutement d'agents administratifs : lancement.

Engagement(s).

1. Prise d'acte de l'entrée en fonction de douze sapeurs-pompiers professionnels stagiaires.
2. Prise d'acte de l'entrée en fonction d'une attachée spécifique juriste et d'un agent préventionniste.

Fin d'un contrat de travail de commun accord.

Démission(s).

Démission de deux sapeurs-pompiers professionnels.

Evaluation(s) du personnel.

Prise d'acte d'évaluations de membres du personnel opérationnel.

Promotion(s).

1. Promotion au grade de Caporal professionnel : désignation de deux caporaux professionnels.
2. Promotion au grade d'Adjudant professionnel : désistement d'un lauréat et nouvelle désignation d'un adjudant professionnel.

Fonctions supérieures.

1. Désignations pour l'exercice de fonctions supérieures.
2. Prolongation de trois désignations pour l'exercice de fonctions supérieures.
3. Fin de trois désignations pour l'exercice de fonctions supérieures.

Nomination à titre définitif de stagiaire(s) sapeur(s)-pompier(s) professionnel(s).

Nomination à titre définitif de neuf sapeurs-pompiers professionnels.

Nomination à titre effectif de stagiaire(s) sapeur(s)-pompier(s) volontaire(s).

Nomination à titre effectif d'un sapeur-pompier volontaire.

Activité complémentaire et/ou volontariat dans une autre zone.

1. Décision d'accorder l'autorisation à douze membres du personnel opérationnel d'exercer l'activité complémentaire demandée pour une durée de 12 mois à dater du 22 septembre 2026 en ce qui concerne les activités autres que le volontariat dans une autre zone, et d'une durée correspondant à la période de la nomination temporaire en ce qui concerne le cumul avec la fonction de membre du personnel volontaire d'une autre zone.
2. Démission d'office d'un membre du personnel opérationnel ayant contrevenu aux dispositions du statut administratif du personnel opérationnel des zones de secours en matière de cumul d'activités professionnelles.

Réaffectation(s) pour raisons médicales.

1. Réaffectation temporaire de trois membres du personnel opérationnel (ratification).
2. Réaffectation définitive d'un membre du personnel opérationnel (ratification).
3. Fin de réaffectation temporaire de trois membres du personnel opérationnel.

Opt-out.

1. Décision de conclure avec trois membres du personnel pompier professionnel une convention d'opt-out afin qu'ils puissent prestre jusqu'à 10 heures additionnelles par semaine, en sus de la moyenne hebdomadaire de 38 heures par semaine, pour assurer des interventions ou des services de garde en caserne.
2. Décision de suspendre, durant leur période de réaffectation temporaire pour raisons médicales, la convention d'opt-out conclue avec huit membres du personnel pompier professionnel.
3. Décision de mettre fin à la convention d'opt-out conclue avec un membre du personnel pompier professionnel réaffecté définitivement pour raisons médicales.

Cessation de fonction d'un membre du personnel pompier professionnel en incapacité définitive de remplir ses fonctions.

MARCHES PUBLICS

Prise de connaissance du reporting trimestriel des dépenses d'achats supérieures à 10.000 € HTVA et inférieures ou égales à 25.000 € HTVA pour la période du 3 juin 2026 au 7 septembre 2026.

MATERIEL

Décision relative au don de matériel déclassé, mais toujours en état de fonctionnement.

CONVENTIONS

1. Adoption de la convention 2026-2029 entre la Province de Liège et LIEGE ZONE 2 IILE-SRI relative aux dotations provinciales aux Zones de secours.
2. Ratification des conventions établies avec les clubs du R. Standard de Liège (pour le stade ainsi que pour le centre d'entraînement), du R.F.C. Liège, du R.F.C. Seraing et du R.C.C. Stockay-Saint-Georges relatives à la sécurité lors des matchs de football durant la saison 2026-2027.

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DU SECOND SEMESTRE 2026

Fixation de la date et arrêt de l'ordre du jour.

LISTE DES DELIBERATIONS DU COMITE DE GESTION SECTEUR A DU 21 SEPTEMBRE 2026

PERSONNEL

Bien-être des travailleurs.

Suivi de point(s) soumis au Comité de Concertation syndicale ayant pour objet le bien-être des travailleurs.

1. Prise d'acte de l'avis du Comité du 14 avril 2026 sur le dossier relatif à l'achat d'équipements d'entraînement et décision de donner un accord de principe à l'acquisition et l'installation de simulateurs d'escaliers, de sangles d'exercices en suspension, de barres à dips repliables et d'un appareil de musculation.
2. Prise d'acte de l'avis du Comité du 9 juin 2026 sur le dossier relatif aux harnais LPCC et décision de donner un accord de principe à l'acquisition de harnais antichute Kong Hho Turbo.
3. Prise d'acte de l'avis du Comité du 7 juillet 2026 sur le dossier relatif aux tenues UMD type 3 et décision de donner un accord de principe à l'acquisition de tenues CBRN de type 3 – Container UMD.

Absences pour maladie.

1. Prise d'acte du relevé des mises en disponibilité pour maladie.
2. Prise d'acte des statistiques d'absentéisme.
3. Prise d'acte de la reprise de travail à temps plein d'1 membre du personnel opérationnel.
4. Examen de la situation d'un membre du personnel opérationnel victime d'un accident de la vie privée (application de l'article 230 du statut administratif du personnel opérationnel des zones de secours).

Accidents du travail.

1. Consolidation d'accident(s) du travail pour les incapacités de moins de 30 jours.
2. Consolidation d'accident(s) du travail pour les incapacités de plus de 30 jours.
3. Décision définitive de règlement d'accident(s) du travail.
4. Classement sans suite du dossier d'un agent qui n'a pas marqué son accord sur les propositions qui lui ont été soumises et n'entreprend aucune démarche particulière.
5. Absence(s) refusée(s) après consolidation.

Congés et dispenses de service.

1. Octroi d'un congé (non rémunéré) pour motifs impérieux d'ordre familial à 8 membres du personnel pompier professionnel pour l'accueil de leurs enfants durant les périodes de vacances scolaires (prise d'acte).
2. Interruption(s) de carrière (prise d'acte) :
 - a. Réduction d'1/5^e de leur carrière professionnelle dans le cadre d'un congé parental accordée à 4 membres du personnel pompier professionnel.
 - b. Réduction à mi-temps de sa carrière professionnelle dans le cadre d'un congé parental accordée à 1 membre du personnel civil.
 - c. Interruption complète de sa carrière professionnelle dans le cadre d'un congé parental accordée à 1 membre du personnel civil.
3. Octroi d'un congé pour les réservistes de l'armée à 3 membres du personnel pompier professionnel ayant été rappelés dans le cadre du déploiement de la Réserve Entraînée (prise d'acte).

Traitements.

1. Allocation(s) de diplôme :
 - a. Octroi de l'allocation de diplôme de Caporal à 6 sapeurs-pompiers professionnels.
 - b. Octroi de l'allocation de diplôme de Sergent à 2 sapeurs-pompiers professionnels et 1 caporal professionnel.
 - c. Octroi de l'allocation de diplôme d'Adjudant à 2 caporaux professionnels et 2 sergents professionnels.
 - d. Suppression de l'allocation de diplôme de Sergent à 6 sergents professionnels.
2. Octroi d'une évolution de carrière à 3 sapeurs-pompiers professionnels, 1 caporal professionnel, 3 sergents professionnels et 1 adjudant professionnel.
3. Valorisation des services antérieurs :
 - a. Valorisation des services antérieurs prestés par 9 sapeurs-pompiers professionnels stagiaires entrés en fonction en septembre 2026 (prise d'acte).
 - b. Valorisation des services antérieurs prestés par 2 capitaines professionnels stagiaires entrés en fonction en juin 2026 (prise d'acte).

Pensions.

1. Décision de mettre à la pension définitive pour inaptitude physique 1 membre du personnel opérationnel professionnel en date du 1er juillet 2026.
2. Décision, sur base de l'approbation par le Service fédéral des Pensions (SFP), de mettre à la pension de retraite 2 membres du personnel opérationnel professionnel, respectivement les 1er mai 2027 et 1er juillet 2027.

Formations.

1. Prise d'acte de la réussite de 3 sapeurs-pompiers professionnels au renouvellement du brevet AMU.
2. Prise d'acte de la réussite d'1 agent administratif au second module de la formation « Sciences administratives ».
3. Prise d'acte de la réussite d'1 secrétaire de direction à la formation « Clés pour une meilleure communication écrite ».
4. Prise d'acte de la réussite d'1 secrétaire de direction à la formation « Marchés publics via la plateforme officielle du SPF ».
5. Prise d'acte de la réussite d'1 capitaine professionnel au brevet « OFF4 ».
6. Prise d'acte de la réussite de 3 membres du personnel opérationnel professionnel au brevet « NM01 ».
7. Prise d'acte de la réussite de 8 membres du personnel opérationnel professionnel et d'1 dessinatrice en construction à la formation « PREV-1 ».
8. Prise d'acte de la réussite d'1 lieutenant professionnel à la formation « PREV-2 ».
9. Prise d'acte de la participation d'1 major professionnel et d'1 conseillère en prévention à la formation « L'Intelligence artificielle (IA) au service de la sécurité et la prévention – Module avancé (Recyclage Conseiller en prévention) ».
10. Prise d'acte de la participation d'1 conseillère en prévention à la formation « Choix et tests pour les équipements de protection individuelle (EPI) de protection de la peau (Recyclage Conseiller en prévention) ».
11. Prise d'acte de la participation du Commandant de Zone à la formation « Ennéagramme ».
12. Prise d'acte de la participation de 2 majors professionnels à la formation « Ennéagramme – Module 2 ».
13. Prise d'acte de la participation de 3 majors professionnels à la formation « Développement managérial ».
14. Prise d'acte de la participation de 2 membres du personnel opérationnel professionnel à la formation « ETS ».
15. Prise d'acte de la participation d'1 adjudant professionnel à la formation « CRI3 ».
16. Prise d'acte de la participation d'1 sapeur-pompier professionnel à la formation « Conduite d'un transpalette gerbeur autoporté ».
17. Décision d'autoriser l'inscription d'1 agent administratif au troisième module de la formation « Sciences administratives ».

18. Décision d'autoriser l'inscription d'1 juriste à la formation « Parcours de formation en marchés publics ».
19. Décision d'autoriser l'inscription de 2 sapeurs-pompiers professionnels à la formation « Conseiller en prévention niveau 3 ».
20. Décision d'autoriser l'inscription de 2 membres du personnel opérationnel professionnel à la formation « Gérer les entretiens difficiles ».
21. Décision d'autoriser l'inscription de 2 sapeurs-pompiers professionnels à la formation « Autocad ».
22. Décision d'autoriser l'inscription de 8 membres du personnel opérationnel professionnel, membres de la spécialité GRIMP, à la formation « Inspection et évaluation des Equipements de Première Intervention ».
23. Décision d'autoriser l'inscription d'1 major professionnel au webinaire « Du mouvement dans le sprinkler résidentiel » (ratification).

MARCHES PUBLICS

1. Marché public de travaux ayant pour objet des aménagements sanitaires sur le poste avancé du Sart-Tilman : attribution du marché.
2. Marché public de fournitures ayant pour objet l'acquisition de simulateurs d'escaliers (marché de faible montant).
3. Marché public de fournitures ayant pour objet l'acquisition de tenues d'intervention chimique jetables de type 3 (marché de faible montant).

ETUDIANTS

1. Décision d'engager un étudiant en dehors des périodes de congés scolaires.
2. Décision d'autoriser, dans le cadre d'études supérieures à l'Université de Liège, un stage d'observation en milieu professionnel au sein de la Caserne Ransonnet.

LISTE DES DELIBERATIONS DU COMITE DE GESTION SECTEUR B DU 21 SEPTEMBRE 2026

PERSONNEL

Traitements.

Octroi de l'allocation de diplôme de Caporal à 2 sapeurs-pompiers volontaires.

Formations.

Prise d'acte de la réussite de 2 sapeurs-pompiers volontaires au brevet « NB02 ».