

Appel public (sous forme d'examen) pour la constitution d'une réserve de recrutement d'Attachés spécifiques Architectes (A1SP) – Responsables des bâtiments

LIEGE ZONE 2 IILE-SRI (Zone de secours de Liège) recherche :

Un Attaché spécifique Architecte (A1SP) – Responsable des bâtiments – Réserve de recrutement et engagement :

A1SP, M/F/X, temps plein, contractuel

Conditions d'admissibilité :

- Vous êtes détenteur d'un diplôme Master en Architecture.
- Vous disposez d'une expérience professionnelle d'au moins cinq ans en qualité de gestionnaire d'équipe.
- Vous disposez du permis de conduire B.

Description générale de la fonction :

Sous la responsabilité du Directeur du Service logistique et informatique, vous organisez, coordonnez et gérez l'exécution des travaux relatifs entre autres aux bâtiments.

Plus précisément :

- Vous proposez et mettez en œuvre les programmes de travaux, veillez au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la société.
- Vous êtes responsable du planning des travaux du service logistique et informatique, de leur suivi technique.
- Vous établissez un planning par dossier et veillez à ce que les échéances fixées soient respectées.

- Vous surveillez les prestations des ouvriers dépendant de votre secteur et des entreprises (si sous-traitance).
- Vous vérifiez les besoins, les objectifs et les conditions cadres pour la réalisation d'interventions en entretien et réfection.
- Vous assurez le suivi des contrôles de conformité des installations, des contrats d'entretien et l'obtention des attestations.
- Vous menez une politique de contrôles préventifs de préservation des bâtiments.
- Vous participez aux réunions définissant et analysant les besoins des différents dossiers.
- Vous collaborez avec le SIPPT pour tenter de prévenir les accidents corporels et matériels.
- Vous collaborez avec le département en charge des marchés publics.
- Dans le respect de la réglementation relative aux marchés publics et des procédures internes à l'entreprise, vous initiez les commandes de travaux, fournitures et services nécessaires à la gestion immobilière de l'entreprise, et en contrôlez la bonne exécution. Le cas échéant, vous préparez les dossiers nécessitant une approbation par les instances dirigeantes de l'entreprise.
- Vous assurez les nombreux contacts utiles avec les différents organismes externes et savez défendre les intérêts de la société.
- Vous élaborez des courriers et des rapports techniques divers.
- Vous participez aux visites de l'ensemble des lieux de travail.
- À côté des tâches inhérentes à la fonction d'Architecte, vous pourrez être amené à assumer d'autres tâches administratives pour la Direction du Service logistique et informatique.

Ressources mobilisables de la fonction dont le candidat doit se prévaloir :

- Vous possédez un diplôme Master en Architecture.
- Vous disposez d'une expérience professionnelle probante d'au moins cinq ans en qualité de gestionnaire d'équipe.
- Vous disposez de connaissances en bâtiments, électricité, ...
- Vous disposez de connaissances en matière de sécurité.

- Vous êtes disponible, souple en matière d'horaire et joignable par GSM (week-end y compris) pour la gestion de problèmes déterminés relevant du Service logistique et informatique.
- Vous possédez de bonnes capacités d'analyse et de synthèse.
- Vous êtes capable de coordonner un projet, prioriser les tâches et de respecter les objectifs et échéances fixés.
- Vous êtes capable de vulgariser le vocabulaire technique.
- Vous maîtrisez les outils informatiques et la suite bureautique Microsoft Office (dont plus particulièrement les applications Word, Excel, PowerPoint et Outlook).
- Vous maîtrisez le logiciel AutoCAD®
- Vous avez le sens de la communication.
- Vous avez l'éthique du service au public.
- Vous respectez les normes et procédures.

Localisation :

La fonction est actuellement localisée Rue Ransonnet 5 à 4020 LIEGE.

L'exercice de la fonction implique de fréquents déplacements entre les différents sites de la zone de secours.

Contrat :

- Travail de 38H/semaine.
- Engagement sous un contrat à durée déterminée qui sera suivi d'un contrat à durée indéterminée si l'agent donne satisfaction.
- Barème RGB, échelle A1SP.
- Octroi d'un chèque-repas de 7€ par jour presté.

Modalités d'introduction des candidatures :

Envoyer par e-mail (**emploi@iile.be**) ou par courrier (**rue Ransonnet 5 à 4020 Liège**), pour le **23 janvier 2022** au plus tard, votre CV, lettre de motivation ainsi que les documents suivants à joindre obligatoirement :

- 1) Certificat de nationalité.
- 2) Extrait de casier judiciaire (modèle 1) délivré après le 23 octobre 2021.
- 3) Certificat ou attestation de milice (si né avant le 01/01/1976).
- 4) Copie certifiée conforme à l'original du diplôme requis.

Epreuves de sélection :

- Une épreuve écrite éliminatoire.
- Une épreuve orale éliminatoire pour les candidats ayant réussi l'examen écrit.